

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
КУРГАНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

**ПРИКАЗ**

**01.09.2016**

**х. Курганский**

**№ 255**

**О внутришкольном контроле  
за состоянием охраны труда  
и техники безопасности**

В соответствии с Федеральным законом от 30.06.2006 года № 90 ФЗ «Об основах охраны труда в РФ», в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию работы по охране труда и соблюдению правил техники безопасности зам. директора по УВР Ильинову Т.А.

2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:

Ильинова Т.А. – зам. директора по УВР;

Исычко С.Ф. – завхоз школы;

Медведев Г.И. – председатель профкома;

Бардаков И.В. – учитель ОБЖ.

2.1. Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:

- Разработать раздел «Коллективного договора» об охране труда, совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

- Разработать проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (сентябрь, февраль) и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.

3. Возложить ответственность на заместителей директора по учебно-воспитательной работе Ильинову Т.А., по учебно-воспитательной работе Молчанову Е.В. за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

- обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;

- организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;

- контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрацию в журнале;

- проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, хим. реактивов (изымать все то, что не предусмотрено типовыми перечнями; приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья);

- выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, сотрудниками;

- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися», происшедшими на уроках и в ГПД;

- ведение «Журнала инструктажа безопасности труда на рабочем месте».

4. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе Молчанову Е.В. за:

- организацию воспитательной работы, общественно полезного труда, производительного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;

- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении учащимися работ вне школы;

- организацию с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т. п.;

- контроль за ведением «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда» при организации общественно полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися», происшедшими во внеурочное время.

5. Возложить ответственность на завхоза школа Исычко С.Ф. за:

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;

- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;

- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;

- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер

освещенности, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», а также периодические текущие инструктажи с записью в «Журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;

- приобретение и выдачу спецодежды и других индивидуальных средств защиты;

- наличие 4 группы допуска по электробезопасности, если в штате нет электрика.

6. Возложить ответственность на заведующих кабинетами:

Бардаков И.В. - кабинет физики;

Вдовченко И.А. - кабинет биологии;

Бережная Н.В. - кабинет химии;

Ефименко И.П. - кабинет информатики;

Медведев Г.И. – учебная мастерская;

а также на руководителей кружков Рогову О.В., Блезняк Н.П., Гаирбегову М.А., Коржову О.Н., руководителя спортсекций Гаврис С.В. за:

- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

- недопущение занятий в непригодных помещениях;

- разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда и представление их на подпись руководителю учреждения;

- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты; за наличием наглядной агитации и необходимых инструкций;

- проведение необходимого инструктажа учащихся с записью в «Журнал инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;

- доведение до сведения руководителя обо всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум и т. п.);

- сообщение руководителю учреждения и профсоюзному комитету о каждом несчастном случае с учащимися или работниками с соответствующей записью такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися» или в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;

- несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за:

- безопасное проведение образовательного процесса;

- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

- проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с

обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;

- организацию изучения учащимися, воспитанниками правил: по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т. д.;

- сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;

- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

8. Возложить ответственность на учителя основ безопасности жизнедеятельности Бардакова И.В. за;

- обеспечение соблюдения обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;

- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников учреждения;

- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- совершенствование по курсу «Обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»;

- разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объектных учений в соответствии с требованиями;

- обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;

- проведение инструктажей и консультаций с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;

- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;

- осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда. Учитель несет личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

9. Вменить в обязанность директору школы или лицам, его заменяющим:

- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

- контролировать своевременное проведение диспансеризации учащихся, воспитанников, сотрудников учреждения;

- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожарнадзора;

- немедленное сообщение о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

- утверждение инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;

- проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктажа на рабочем месте, оформление проведенного инструктажа в соответствующих журналах;

- нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

10. Поручить зам. директора по УВР школы Ильиной Т.А. ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда»; «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»; «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися, воспитанниками»;

зам. директора по воспитательной работе Молчановой Е.В. ведение «Журнала инструктажа по охране и безопасности труда при организации общественно полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий»;

учителю ОБЖ Бардакову И.В. совместно с председателем профсоюзного комитета Медведевым Г.И. ведение «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве»;

завхозу школы Исычко С.Ф. ведение «Журнала проверки знаний по технике безопасности у персонала 1-й группы по электробезопасности».

**Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения Курганенской средней  
общеобразовательной школы:**

**Е.Н. Дубограева**