

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Курганенской СОШ

_____ Е.Н. Дубограева

«29 » 08. 2016 г. № 197

План работы методического совета

муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
Курганенской средней общеобразовательной школы

на 2016-2017 учебный год

Единая методическая тема: «Использование современных педагогических и информационных технологий – залог развития творческого потенциала обучающихся».

Основные направления методической работы:

- Создание условий для получения доступного и качественного образования
- Воспитание гармонично развитой, творческой личности
- Развитие профессиональной компетентности педагогов

Поставлены задачи:

- Повышение воспитательного потенциала каждого урока и внеклассного мероприятия;
- Совершенствование педагогического мастерства учителей. Работа над методической темой.
- Подготовка открытых мероприятий и уроков.
- Повышение квалификации учителей.
 - Работа с текущей документацией. Изучение нормативных документов.
 - Изучение и апробирование методик, методов, технологий обучения, развития, воспитания.
 - Текущий анализ деятельности учебного процесса.
- Организация взаимообучения учителей современным образовательным и информационным технологиям;
- Совершенствование работы с одаренными детьми;

План работы методического совета

МБОУ Курганенской средней общеобразовательной школы

на 2016 -2017 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	1. Подведение итогов методической работы в 2015-2016 учебном году и планирование работы МС на новый 2016-2017 учебный год. 2. Обсуждение планов ШМО на 2016-2017 учебный год. 3. Повышение квалификации педагогов школы в 2016 -2017 учебном году. 4. Составление графика открытых уроков. 5. Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике, географии, физике, обществознанию в 2016 г. 6. Организация и проведение школьных олимпиад и предметных недель. 7. Организация подготовительной работы к ВПР. 8. Рассмотрение кандидатур учителей для награждения почётными грамотами УО.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители МО. Заместитель директора по УВР
2.	1. Контроль перехода на ФГОС ООО. 2. Итоги районных предметных олимпиад. 3. Усиление контроля преподавания в 4 классе. 4. Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы. 5. Ход подготовки выпускников школы к ГИА в 9 классе в 2017г.	Декабрь в течение года	Зам. директора по УВР Руководители МО
3.	1. Совершенствование информационной модели урока. 2. Проведение репетиционных экзаменов в 9 классе: опыт, проблемы. 3. Работа с одаренными учащимися. 4. Работа со слабоуспевающими учащимися. 5. Формирование УМК на 2017-2018 учебный год. 6. Участие педагогов школы в районных семинарах, конкурсах, МО.	Февраль	Руководители МО. Зам. директора по УВР Учителя-предметники

4.	<p>1. Оценка методической работы школы за учебный год.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педкадров школы за учебный год.</p> <p>3. Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год. (МС, ШМО).</p> <p>4. Составление плана аттестации и курсовой подготовки на следующий год.</p> <p>5. Организация круглого стола по проблемам ГИА.</p> <p>6. Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы</p> <p>7. Итоги проведения итоговых контрольных работ.</p>	Май	<p>Руководители МО.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Педагог-библиотекарь</p>
----	--	-----	--

Список учителей, выходящих на I квалификационную категорию в 2015-2016 учебном году

IX. Аттестация педагогических работников

✓ Изучение нормативно-правовой документации ✓ Проведение консультаций для аттестующихся работников	Ильинова Т.А.	в течение года	на соответствие занимаемой должности
---	---------------	----------------	--------------------------------------

IX. Работа с учащимися, имеющими относительно высокий уровень учебно-познавательной деятельности

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Формирование банка данных учащихся имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности.	сентябрь	зам.директора по УВР руководители шМО
2.	Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов.	в течение года	учителя-предметники
3.	Организация школьного тура предметных олимпиад, формирование списков на участие в районных предметных олимпиадах.	сентябрь-ноябрь	зам.директора по УВР руководители шМО
4.	Формирование групп учащихся для дополнительных занятий. Организация консультаций, дополнительных занятий для мотивированных учащихся силами учителей школы.	ноябрь	зам.директора по УВР руководители шМО
5.	Определение списков одаренных учащихся, способных окончить учебный год на «отлично», «хорошо и отлично»	по итогам четверти	зам.директора по УВР руководители шМО
6.	Осуществление сравнительного анализа учебной успеваемости учащихся обучающихся на «4» и «5», определение	по итогам четверти	зам.директора по УВР руководители шМО

	направлений коррекционной работы.		
7.	Организация участия школьников в различных конкурсах, соревнованиях	уч.год	зам.директора по УВР руководители шМО
12	Анализ работы со способными учащимися, перспективы в работе на - 2016-2017 учебный год.	апрель	зам.директора по УВР руководители шМО
13	Проведение общешкольного праздника «Звёздный дождь» (чествование лучших учащихся по различным номинациям)	май	зам.директора по ВР руководители шМО