

Рассмотрен и рекомендован
к утверждению
на заседании педагогического
совета школы
Протокол заседания
от 30.08.2018 г. № 1

Утверждён
приказом И.о.директора
МБОУ Курганенской СОШ



И.А. Ильинова
№ 196

ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Курганенской средней общеобразовательной школы
Орловского района Ростовской области
на 2018 – 2019 учебный год**

I РАЗДЕЛ.

Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на получение бесплатного общего основного образования.

Направления деятельности	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Мероприятия по реализации прав ребенка на получение бесплатного образования	1. Уточнение списков детей, проживающих на территории поселения 2. Предварительный сбор детей по классам. 3. Обеспечение учащихся учебниками.	1. Составление списка многодетных семей.	1. Составление списка одаренных детей. Систематически вести работу по развитию их творческих способностей.	-Подведение итогов 1 четверти. - Выявление причин неуспеваемости по предметам, составить план ликвидации пробелов в учебе.	- Проверка посещаемости занятий учащимися. - Предварительное собеседование с учащимися 9 класса о выборе профессии.
Работа с детьми из неблагополучных семей	Утвердить план работы профилактической операции «Подросток»	Провести День Здоровья под девизом «Я выбираю спорт»	Проведение анкетирования и диагностики для определения склонности к вредным привычкам.	Встреча подростков с работниками правоохранительных органов.	Провести День Правовых знаний.
Организация питания детей , меры по улучшению охраны здоровья, профилактика травматизма	1. Провести беседы с родителями об организации питания учащихся. 2. Уточнение списков учащихся, которые питаются бесплатно	1. Следить за соблюдением санитарно-гигиенических норм в школе 2. Обеспечение горячим питанием всех уч-ся 2. Инструктажи по ТБ во время образовательного процесса и вне школы.	Проверка работы школьной столовой (соблюдение санитарно-гигиенических норм)	Контроль за режимом работы в 1 классе. Анализ санитарно-гигиенического режима и питания учащихся.	Проверка санитарного состояния учебных кабинетов, подсобных помещений, спортзала, школьной столовой

Мероприятия с детьми по ОБЖ	- Проверка наличия инструкций по ТБ в кабинетах.	Проведение вводного инструктажа с учащимися по ТБ по предметам.	Проверка работы кл. руководителей по ТБ.	Игра «Это должен знать каждый» (1-4 кл.) по правилам дорожного движения.	Проверить соблюдение ТБ в кабинетах, мастерской и спортзале
------------------------------------	--	---	--	--	---

январь	февраль	март	апрель	май	июнь
Анализ выполнения Устава школы. Подведение итогов I полугодия.	Анализ работы со слабоуспевающими учащимися.	Контроль за работой учителей с одаренными и отстающими детьми. Подведение итогов 3 четверти.	Изучение объяснительной записки о выпускных экзаменах в 9-11 классах.	1. Составление предварительных списков первоклассников. 2. Подведение итогов II полугодия и года. 3. Перевод учащихся в следующий класс.	Итоговая аттестация учащихся в 9 - 11 классах. Работа на пришкольном участке.
	Провести конкурс плакатов, рисунков, сочинений на антинаркотическую, антиалкогольную тематику.	Провести День Подростка.	Провести профилактическую акцию «Школа за здоровый образ жизни».	Провести День Здоровья.	Организовать летний отдых детей
Проверка качества приготовления пищи в школьной столовой.	Проведение бесед с учащимися о вреде курения и алкоголя.	Беседы с учащимися о соблюдении ТБ на весенних каникулах.	Проверить работу школьной столовой. Благоустройство школьной территории.	Организация ремонта школы. Беседы по ТБ во время турслета и турпоходов.	
			Зачет для учащихся по ПДД.		Меры по охране жизни при работе на пришкольном участке (инструктаж, беседы)

2 РАЗДЕЛ.

Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация.

Направление деятельности	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Педагогические советы	<ul style="list-style-type: none"> - Итоги работы школы за 2017-2018 уч. год и задачи на 2018-2019 уч.год. - Распределение нагрузки учителей. 	Награждение ко Дню учителя	<ul style="list-style-type: none"> 1. «Теоретические основы личностно-ориентированного обучения» 2. Итоги 1 четверти. 		Итоги 1 полугодия
Совещания при директоре	<ul style="list-style-type: none"> - Готовность школы к новому уч. году. - Комплектование курсовой системы повышения квалификации. - Утверждение функциональных обязанностей. - Устройство выпускников. - О проведении 1 сентября «Дня Знаний». -Разработка и утверждение «Дорожной карты ГИА 2019» 	<ul style="list-style-type: none"> - Тарификация. - Организация кружков. - Организация питания. - Организация дежурства по школе. Итоги проверки документации за прошедший учебный год. 	<ul style="list-style-type: none"> -Итоги обследования семей, в которых проживают дети, воспитываемые опекунами. - Контроль за состоянием журналов и дневников. 	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты контроля уровня преподавания природоведения, русского языка, алгебры в 4-5,8-9,11 кл. - О результатах контроля за состоянием тетрадей учащихся согласно графику. -Организация написания пробного Итогового сочинения в 11 классе 	<ul style="list-style-type: none"> - Итоги административного контроля - Методическая работа в школе. - Результаты смотра кабинетов в школе. - Обученность учащихся по русскому языку в 1-4, 9,10-11 кл. - Состояние преподавания окружающего мира в 1 – 4 кл
Работа методических объединений	МО нач. кл.: Система контроля и оценивания деятельности уч-ся.	Методсовет : Планирование метод. работы школы в 2018-2019 г.	-Обобщение и распространение опыта учителей, показывающих стабильно высокие результаты в обучении		Анализ результатов репетиционных экзаменов на заседании МО учителей гуманитарного и естественно-математического циклов.
Аттестация педагогов	- Оформление стенда по аттестации.	- Составление списка педагогов,	Проведение аттестации на	Индивидуальная работа с аттестуемыми	Посещение уроков учителей.

		выходящих на аттестацию в нынешнем уч. году.	соответствие занимаемой должности	учителями: Сбор материала, оформление документации.	
--	--	--	---	--	--

январь	февраль	март	апрель	май	июнь
		<p>- «Дифференцированное обучение в условиях стандартизации образования».</p> <p>- Итоги 3 четверти.</p>		<p>- О допуске учащихся 9 - 11 классах к выпускным экзаменам.</p> <p>- Перевод учащихся 1-8, 10 кл. в следующий класс.</p> <p>- Итоги года.</p>	<p>- О результатах сдачи уч-ся 9 класса ОГЭ, 11 класса ЕГЭ</p> <p>-Сводный аналитический отчет по проведению ЕГЭ, ОГЭ.</p>
<p>- Итоги контроля знаний учителями нормативных документов.</p> <p>- Результаты контроля уровня преподавания литературы, истории в 1-9 кл.</p>	<p>-Итоги КОК в 9 кл.</p> <p>-Участие обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании</p> <p>- Результаты обученности уч-ся по математике, географии в 1-11 кл.</p>	<p>- Охрана труда и пожарная безопасность в школе.</p> <p>- Итоги контроля за состоянием журналов и дневников.</p>	<p>- Итоги КОК в 4 кл.</p> <p>- Посещаемость занятий уч-ся.</p> <p>- Итоги контроля за уровнем ЗУН уч-ся.</p>	<p>- Итоги контроля за состоянием личных дел.</p> <p>- Обученность уч-ся по обществознанию, матем. в 5-11 классах.</p>	<p>- Подготовка к летнему отдыху.</p>
<p>Методсовет: Формирование навыков самоанализа и самоконтроля уч-ся.</p>	<p>Семинар: Методика формирования навыков самоанализа и самоконтроля уч-ся.</p>	<p>МО нач.кл.: Нетрадиционные методы работы по формированию логического мышления у уч-ся .</p>	<p>МО ст. кл.: Заседание педагогического совета по вопросам допуска выпускников и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, участию в ГИА-2019</p>	<p>Методсовет: Итоги метод работы школы за год.</p> <p>МО ст.кл.: Подготовка к ГИА</p>	<p>МО нач.кл.: Итоги ВПР</p>
<p>Посещение уроков аттестуемых учителей</p>		<p>- Обошение передового пед. опыта</p>	<p>Итоги аттестации в прошедшем уч. году и план работы на предстоящую аттестацию.</p>	<p>Прием заявлений на очередную аттестацию.</p>	<p>Прием заявлений на очередную аттестацию.</p>

3 РАЗДЕЛ.

Деятельность педколлектива, направленная на улучшение образовательного процесса.

Направление деятельности	Август-сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Работа по развитию преемственности начальной и основной школы	Тестирование учащихся 5 кл. по основным предметам.	Организация взаимопосещения уроков учителями и руководителями МО (в течение года) Итоги 1 четверти.	Адаптация учащихся 1,5 классов.	Взаимопосещение уроков учителями. Подготовительная работа к ВПР
Совершенствование программного дополнительного образования	Составление планов работы кружков на 1 полугодие.	Проведение Всероссийских школьных олимпиад.	Участие в районных олимпиадах.	Участие в районных олимпиадах.
Дифференциация обучения. Работа с одаренными детьми	Составление списка одаренных и способных детей.	- Составление плана работы с одаренными и способными учащимися. - Взаимопосещение уроков учителями школы (в теч. года)	Организация дифференцированного обучения на уроках и внеклассных мероприятиях (в теч. уч. года)	Школьная выставка творческих работ учащихся.
Профориентационная работа	Уточнение трудоустройства учащихся- выпускников прошедшего уч.года.	Организация профориентационной работы по классам. (кл. руководители в теч. уч. года)	Игра «Путешествие по профессиям»	Конкурс «Защита профессии»
Работа школьной библиотеки	-Обеспечение учащихся учебниками. - Подписка на методическую литературу.	Выставка книг по теме «Наши лучшие друзья»	Отчет библиотекаря по итогам 1 четверти.	Общешкольный праздник «Лучший читатель школы»

январь	февраль	март	апрель	май
Посещение уроков в 1-3 классе. Малый педсовет.	Посещение уроков в 4 классе. Анализ посещенных уроков. Подготовка к ВПР	Посещение уроков в 9 - 11 классах.	Определение готовности уч-ся 4 класса к ВПР	Проведение ВПР

Составление плана работы кружков на 2 полугодие.				Итоги работы кружков. Выставка работ юных кружковцев.
		Конкурс «Ученик года»	Подведение итогов конкурса «Лучший ученик школы»	Подведение итогов работы с одаренными и способными уч-ся. Выставка работ.
Беседа с учащимися 8-9, 11 классов о выборе профессии.	Анкетирование с учащимися 9 - 11 классах о выборе профессии.			
Беседа с учащимися по классам «Как выбрать нужную и полезную книгу»	Практическое занятие «Мы путешествуем, друзья, по словарям от А до Я».	Выставка рисунков «Мой любимый литературный герой».	Рейд – проверка состояния учебников.	

4 РАЗДЕЛ.

Деятельность педколлектива, направленная на создание системы воспитательной работы.

Направление деятельности	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Коллективные дела	1. День знаний 2. Конкурс рисунков «ПДД» (1-4 кл.) «Я – пешеход внимательный» (5-8 кл.) 3. Выступление агитбригады ЮИД «Мы –	1. Конкурс рисунков и плакатов «Живая планета» 3. Утренник для учащихся нач. школы «Золотая осень!» 4. Вечер для старшеклассников «Осенний бал»	1. Смотр-конкурс классных комнат 2. День матери 3. Рейд по проверке дневников учащихся	- Акция «Больше пятёрок к Новому году» 1. Конкурс рисунков и плакатов к Всероссийскому дню борьбы со СПИДом 2. Работает мастерская Деда Мороза.

	<p>ваши помощники»</p> <p>4. Посвящение первоклассников в пешеходы.</p> <p>5. Оформление уголков «Светофор», «Безопасность Дорожного движения»</p> <p>6. Праздник безопасности по ПДД «Учим, учим ПДД, а иначе быть беде»</p> <p>7. «День здоровья» (1-11 кл)</p>			3. Акция «Покормите, птиц!»
Педагогическая помощь в деятельности органов самоуправления.	Консультации по организации работы актива школы.	Консультации по организации работы актива школы.	Консультации по организации работы актива школы.	Консультации по организации работы актива школы.
Профилактика правонарушений среди детей и подростков.	Составление списка «Группа риска»	Организация встречи с инспектором по делам несовершеннолетних.	Посещение неблагополучных семей. Выявление бытовых условий жизни в семьях.	
Организация летней трудовой практики и летнего отдыха детей.	Подведение итогов летнего отдыха учащихся.			

январь	февраль	март	апрель	май	июнь
<p>1. Неделя творчества: а) инсценирование сказок (1-4 классы); б) инсценирование произведений русских классиков (5-8 классы) ; в) литературный вечер для старшеклассников; г) конкурс рисунков к русским народным сказкам.</p> <p>2. Подготовка к вечеру встречи выпускников.</p>	<p>1. Вечер встречи школьных друзей.</p> <p>2. Выставка декоративно-прикладного искусства.</p> <p>3. Участие в операции «Посылка солдату»</p> <p>4. Акция «Марафон добра»</p> <p>5. Акция «Письмо солдату»</p> <p>Неделя НЕМЕЦКОГО ЯЗЫКА</p>	<p>1. Конкурс частушек.</p> <p>2. Утренник «Моя мама лучше всех!»</p> <p>3. Конкурсная программа «А ну-ка, девушки!»</p> <p>Неделя РУССКОГО ЯЗЫКА и ЛИТЕРАТУРЫ</p>	<p>1. Конкурс рисунков «К чему приводит самоуверенность на дорогах»</p> <p>2. Конкурс рисунков «Земля наш общий дом»</p> <p>3. Устный журнал «Нас манят космические дали» Неделя ТВОРЧЕСТВА</p>	<p>1. Уроки мужества «Этот день нам позабыть нельзя!»</p> <p>2. Митинг у памятника. Возложение цветов. Пост №1</p> <p>3. Выпуск стенгазет ко Дню Победы</p> <p>4. Праздник Последнего звонка.</p> <p>5. Митинг Памяти, посвященный 74-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне</p> <p>6. Акция «Береги памятники своей малой Родины»</p> <p>7. Чествование победителей районных, областных олимпиад, соревнований, конкурса «Звездный дождь»</p>	<p>- Участие в районных военных сборах, юношей 10 класса</p> <p>- Выпускной вечер.</p> <p>- Летний оздоровительный лагерь.</p>
Рейд по проверке дневников, учебников, тетрадей.	Рейд по проверке посещаемости учащимися занятий.	<p>День самоуправления.</p> <p>- Конкурс «Лучший ученик года».</p>	- Благоустройство территории братских могил в х. Терновом, х. Курганном (4-11 кл).	Итоги работы актива школы.	
Отчет социального педагога о работе за 1 полугодие.	Анализ работы органов порядка.	Организация досуга подростков на весенних каникулах.	Викторина « Как мы выполняем правила дорожного движения».	Анализ работы по профилактике правонарушений	

				за текущий уч.год.	
		Составление графика работы учащихся в период летней трудовой практики.	Составление списка детей для отдыха в пришкольном и загородных лагерях.	Начало работы на пришкольном УОУ.	Летняя трудовая практика.

5 РАЗДЕЛ.

Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями.

Направление деятельности	Август-сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Деятельность директора школы.	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль за ТБ (Издание приказов). - Контроль всех видов школьной документации. - Утверждение школьного плана и педсовет. - Проведение родительского собрания. - Посещение уроков. - Тарификация. 	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль за началом аттестации . - Подготовка школы к зиме. - Совещание при директоре. - Посещение уроков. 	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль книги приказов. - Посещение уроков. - Педсовет - Изучение состояния преподавания предметов. - Контроль за питанием учащихся в столовой. - Совещание при директоре. 	<ul style="list-style-type: none"> -Контроль справок за 1 полугодие. - Совещание при директоре. - Посещение уроков. - Контроль за работой зам. директора.
Деятельность заместителя директора школы по УВР.	<ul style="list-style-type: none"> - Уточнение списков учащихся. - Расписание. - Тарификация. - Контроль ведения личных дел. - Подготовка отчета ОШ-1, РИК-83 и т.д. - Контроль тематического и поурочного планирования - Контроль планов кл. руководителей и кл. журнал 	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль за ведением дневников и тетрадей. - Организация работы кружков. - Изучение состояния преподавания предметов (в теч. года). - Школьные олимпиады. - Написание справок по итогам проверок. - Посещение уроков. 	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка документации по аттестации. Консультация аттестуемых. - Контроль за работой школьных МО. - Посещение уроков. - Участие в районных олимпиадах. 	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение ТБ в мастерской и спортзале. - Проведение контрольных работ и техники чтения за 1 полугодие.
Работа с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> Р.С.: Итоги работы школы за прошлый уч.год. - Выборы родительского комитета. 	<ul style="list-style-type: none"> Проведение род. собраний по классам. Родит. собрание для 1 класса по вопросам адаптации. 	<ul style="list-style-type: none"> Рейд РК по проверке состояния питания уч-ся. - РС: «Агрессивные дети. Причины и последствия» 	<ul style="list-style-type: none"> Кл. родит. собрания по итогам 1 полугодия.

январь	февраль	март	апрель	май	июнь
<ul style="list-style-type: none"> - Контроль всех видов школьной документации. - Контроль состояния аттестационного цикла. - Педсовет. - Посещение уроков. - Совещание при директоре. 	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль деятельности соц. педагога. - Посещение уроков. - Составление проекта годового плана на новый уч. год. - Совещание при директоре. 	<ul style="list-style-type: none"> - Составление плана работы по ремонту школы. - Контроль книги приказов по УВР. - Контроль за проведением кл. родит. собраний. - Совещание при директоре. 	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль за подготовкой аттестации выпускников. - Педсовет. - Посещение уроков. - Изучение состояния преподавания предметов. - Итоги аттестации учителей. 	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль итоговых справок и приказов. - Контроль всех видов шк. документации. - Организация ремонта школы. - Педсовет. - График отпусков учителей. 	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль проведения аттестации учащихся 9 класса. - Ремонт школы. - Летний оздоровительный лагерь. - Педсовет.
<ul style="list-style-type: none"> - Анализ выполнения программ за 1 полугодие - Проверка журналов. - Работа с аттестуемыми учителями. - Контроль ведения тетрадей. - Проверка планов воспитательной работы кл. рук-лей. - Посещение уроков. 	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль ведения дневников. - Контроль поурочных планов. - Начало подготовит. работы к выпускным экзаменам. - Посещение уроков. Справки по итогам проверок. 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ успеваемости за 3 четверть. - Контроль за посещаемостью учащимися занятий. - Контроль за работой шк. библиотеки. 	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к проведению выпускных экзаменов в 9 - 11 классах. - Анализ работы предметных кружков. - Изучение инструкций к экзаменам. 	<ul style="list-style-type: none"> - Педсовет о переводе уч-ся в следующие классы - Приказ о выполнении уч. программ. - Благоустройство щк. территории. - Подготовка к ремонту школы. - Летняя занятость учащихся. 	<ul style="list-style-type: none"> - Итоговая аттестация учащихся 9 - 11 классах. - Летняя практика учащихся.
<p>Кл. родительские собрания. Заседание РК</p>	<p>Кл. родительские собрания. Заседание РК.</p>	<p>Кл. родительские собрания. Заседание РК.</p>	<p>О.Р.С.: « Роль семьи в развитии моральных качеств подростка».</p>	<p>Р.С. Р.К. «Итоги работы за текущий уч.год». Кл. род. собрания.</p>	

6 РАЗДЕЛ.

Система внутришкольного контроля.

1.КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА.

№ п/п	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Ф.И.О. контролирующего	Способы подведения итогов
СЕНТЯБРЬ.						
1	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по ТБ, наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах.	1 - 11	Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте.	Персональный	Зам. директора по УВР	Рекомендации, справка
2	Посещаемость занятий учащимися.	1 - 11	Выполнение Закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе.	Персональный, наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
3	Работа с детьми «Группы риска»	1 -11	Формирование банка данных	Персональный, наблюдение	Зам. директора по ВР	рекомендации
4	Организация горячего питания.	1 - 11	Упорядочение режима питания	Тематический	Директор школы	рекомендации
ОКТЯБРЬ.						
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	1-11	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях		Зам. директора по УВР	Собеседования с учителями, совещание при директоре (СД)
2	Работа с учащимися «группы риска»	1 - 11	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1 четверти	Наблюдение, беседа	Зам. директора по ВР	СД
3	Работа с одаренными и способными детьми.	1 -11	Качество и своевременность проведения	Обобщающий	Зам. директора по УВР	МС

			кружковых занятий			
НОЯБРЬ.						
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	2 - 11	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях	Персональный	Руководители шМО	Малый педсовет
2	Работа с одаренными и способными детьми.	3 – 4, 5 – 9, 10-11	Индивидуальный подход к учащимся	Тематический	Зам. директора по УВР	
ДЕКАБРЬ.						
1	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	4, 5	Объём домашнего задания	Классно-обобщающий	Зам. директора по УВР	справка
2	Посещаемость занятий.	1 - 11	Своевременный учет присутствия уч-ся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по УВР	Собеседование, рекомендации
ЯНВАРЬ.						
1	Посещаемость занятий.	1 - 11	Своевременный учет присутствия уч-ся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по УВР	Справка и рекомендации
ФЕВРАЛЬ						
1	Проверка ведения дневников	1-11	Выполнение требований ведения дневников	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Справка и рекомендации
МАРТ.						
1	Работа с отстающими учащимися.	Работа учителя со слабоуспевающими уч-ся на уроке. Совершенствование работы кл.руководителя с родителями		Персональный	Зам. директора по УВР	СЗ
АПРЕЛЬ.						
1	Посещаемость занятий, работа с детьми «группы риска».		Индивидуальная работа кл.руководителя с учащимися	Фронтальный	Зам. директора по ВР	педсовет
МАЙ.						

1	Работа с отстающими учащимися.	2 - 9	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	Тематический	Зам. директора по УВР	педсовет
---	--------------------------------	-------	--	--------------	-----------------------	----------

2.КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ.

ОКТАБРЬ.

1	Изучение уровня преподавания в 5 классе и степени адаптации учащихся к средней школе.	5	Выполнение требований по преимственности в 5 классе	Посещение уроков, контроль тетрадей, анкетирование	Зам. директора по УВР	Малый педсовет
2	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей		Изучение методов работы учителя к аттестации	Посещение уроков, срезовые работы	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
3	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	2 - 11	Уровень требований к знаниям учащихся	Посещение уроков, собеседование		рекомендации
4	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей.	Немецкий язык	Изучение методов работы учителя	Посещение уроков, срезовые работы	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

НОЯБРЬ.

1	Методика преподавания учителей, имеющих неуспевающих учеников по предмету.	2 - 11	Система контроля и учета знаний, анализ ЗУН на 1 четверть	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Контроль за внеурочной деятельностью учащихся.		Контроль за осуществлением дополнит. образования	Посещение кружков	Зам. директора по ВР	справка
3	Анализ состояния преподавания предметов	1, 9	Методы активизации познавательной деятельности на уроке	Посещение уроков, контроль за состоянием дневников, тетрадей, анкетирование	Зам. директора по УВР	справка
4	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей. (Рыкова М.В.)	Немецкий язык	Изучение методов работы учителя	Посещение уроков, срезовые работы	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

ДЕКАБРЬ.

1	Анализ состояния преподавания предметов	4, 9, 11	Способы, приемы мотивации и стимулирования учащихся в процессе обучения.	Посещение уроков, анкетирование, контроль за состоянием дневников, тетрадей	Зам. директора по УВР	справка
ЯНВАРЬ.						
1	Организация работы учителей, имеющих неуспевающих по предмету.	1-11	Анализ работы учителей по предупреждению неуспеваемости	Собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
ФЕВРАЛЬ.						
1	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей		Изучение методов работы учителя к аттестации	Посещение уроков, срезовые работы	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
МАРТ.						
1	Изучение системы работы учителей с целью обобщения опыта.		Анализ методики и индивидуального стиля преподавания	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	справка
АПРЕЛЬ.						
1	Контроль за уровнем ЗУН учащихся	1 - 9	Анализ уровня обученности учащихся	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УВР	СД
2	Контроль за состоянием преподавания русского языка, математики, химии, биологии, физики, ОБЖ.	6 – 9	Анализ организации текущего повторения пройденного материала, подготовка к итоговой аттестации	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседование	Зам. директора по УВР	справка

7. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.

ОКТЯБРЬ.

1	Изучение уровня преподавания математики, русского языка, географии, технологии.	1, 5, 7 - 9	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора	Справка, совещание при директоре
			НОЯБРЬ.			
1	Изучение уровня преподавания природоведения, русского языка. алгебры.	3 – 5, 9	Анализ уровня сформированности ЗУН	Срезовые работы, собеседование	Зам. директора	Справка, совещание при директоре
			ДЕКАБРЬ.			
1	Обученность учащихся по природоведению (5 кл) и окружающему миру (1-4), русскому языку.	1 – 4, 6, 9	Изучение результативности и степени обученности и подготовки к экзаменам	Срезовые работы	Зам. директора	Справка, совещание при директоре
			ЯНВАРЬ.			
1	Обученность учащихся по литературному чтению (нач.школа), литературе, истории.	1 – 4, 5-11	Изучение результативности за 1 полугодие	Контрольные работы	Зам. директора	Справка, совещание при директоре
			ФЕВРАЛЬ.			
1	Обученность учащихся по математике, географии	1 – 4, 5-11	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора	Справка, совещание при директоре
			МАРТ.			
1	Обученность учащихся по ИЗО, музыке, технологии.	1-11	Изучение результативности обучения	Контрольные и творческие работы и проекты	Зам. директора	Справка, совещание при директоре
			АПРЕЛЬ.			
1	Обученность учащихся по физике.	1 – 7, 5, 8, 9	Определение уровня сформированности ЗУН	Посещение, срезовые работы	Зам. директора	Справка, совещание при директоре
			МАЙ.			
1	Обученность учащихся по русскому языку, математике	1 – 4, 6	Контроль уровня обученности учащихся за год	Срезовые работы	Зам. директора по УВР	Справка, рекомендации

8. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ.

СЕНТЯБРЬ.

1	Контроль содержания календарно-тематических планов.	1 - 11	Определение качества составления	Просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР	рекомендации
2	Контроль за личными делами учащихся	1 - 11	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр	Зам. директора по УВР	справка
ОКТАБРЬ.						
1	Контроль за состоянием журналов.	1 - 11	Соблюдение единого орфографического режима	Проверка	Зам. директора по УВР	справка
2	Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по русскому языку.	4,5, 9,11	выполнение единого орфографического режима	Просмотр тетрадей	Зам. директора по УВР	справка
3	Контроль за ведением дневников.	2 – 9	Работа кл. руководителя с дневником	Просмотр дневников	Зам. директора по ВР	справка
НОЯБРЬ.						
1	Контроль за состоянием журналов.	1 - 9	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение госпрограмм, анализ успеваемости	Просмотр	Зам. директора по УВР	педсовет
2	Контроль за ведением дневников.	1-4	Работа кл. руковод. с дневником	Просмотр дневников	Зам. директора	справка
3	Состояние тетрадей по химии 8-11 по математике 4, 6, 8, 11.	4-11 (выборочно)	выполнение единого орфографич. режима	Просмотр тетрадей	Зам. директора	справка

ДЕКАБРЬ.

1	Анализ работы учащихся в тетрадях. Ведение тетрадей по биологии и ОБЖ.	5-11	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр тетрадей	Зам. директора	справка
2	Контроль за ведением дневников.	5-8	Ведение дневников учащимися, контроль родителей	Просмотр	Зам. директора	справка

			ЯНВАРЬ.			
1	Контроль за состоянием журналов.	1 - 9	Своевременность и аккуратность заполнения	Просмотр	Зам. директора	справка
2.	Контроль за ведением дневников.	9-11	Ведение дневников учащимися, контроль родителей	Просмотр	Зам. директора	справка
			ФЕВРАЛЬ.			
1	Ведение дневников	1-4	Работа кл. руководителей, учащихся и родителей с дневником	Просмотр	Зам. директора	справка
2	Контроль за состоянием журналов.	1 - 11	Соответствие заполнения журналов тематическому планированию	Просмотр	Зам. директора	справка
			МАРТ.			
1	Контроль за состоянием журналов.	1 - 11	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания	Собеседование, просмотр	Зам. директора	СД
			АПРЕЛЬ.			
1	Контроль за ведением дневников.	5-11	Выполнение рекомендаций, данных в ходе предыдущих проверок.	Собеседование, Просмотр	Зам. директора	справка
			МАЙ.			
1	Контроль за состоянием журналов.	1 - 11	Выполнение гос. Программ, единых требований к оформлению, готовность журналов к итоговой и промежуточной аттестации	Просмотр	Зам. директора	рекомендации
			ИЮНЬ.			
1	Контроль за состоянием журналов.	9, 11	Своевременное заполнение, оформление допуска учащихся к экзаменам и перевода в следующий класс	Просмотр	Зам. директора	справка
2	Контроль за состоянием личных дел	1 -11	Своевременное и правильное оформление	Просмотр	Зам. директора	справка

**9. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.
АВГУСТ.**

1	Расстановка кадров.	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год			СД
2	Аттестация учителей.	Уточнение списка учителей, желающих повысить квал. категорию			СД
СЕНТЯБРЬ.					
1	Работа МО.	Планирование работы МО на новый учебный год.		Зам. директора	СД
2	Самообразование учителей.	Реализация темы по самообразованию в работе учителя.	Персональный	Зам. директора	Совещание при директоре
ОКТЯБРЬ.					
1	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление документов	Персональный	Зам. директора	СД
НОЯБРЬ.					
1	Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на уроках	Тематический	Зам. директора	справка
2	Повышение квалификационной категории	Анализ уровня преподавания учителя немецкого языка	Персональный	Зам. директора	Метод совет
ДЕКАБРЬ.					
1	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня проф. подготовки учителя заявленной квал. категории	персональный	Зам. директора	справка
2	Повышение квалификационной категории	Анализ уровня преподавания учителя начальных классов	персональный	Зам. директора	Метод совет
ЯНВАРЬ.					
1	Контроль знания нормативных документов.	Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам.	тематический	Директор школы.	приказ
2	Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на уроках	тематический	Зам. директора	педсовет
ФЕВРАЛЬ.					
1	Посещение открытых уроков в рамках МО.	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими учащимися	плановый	Зам. директора	Заседания М/О
2	Повышение квалификационной категории	Анализ уровня преподавания учителя начальных классов	персональный	Зам. директора	Метод совет
МАРТ.					
1	Повышение квалификации	Отслеживание посещения учителями курсов повышения квалификации	персональный	Зам. директора	Совещание при директоре

